



FÜHRUNG UND ORGANISATION

- Einführung in die Theorie der Unternehmensführung -

Adressatenkreis

Der Workshop richtet sich an Personen, welche Ihre betriebswirtschaftlichen Grundkenntnisse in Unternehmensführung und Organisation vertiefen wollen.

Zielsetzung

Nach Absolvieren des Kurses sind die Teilnehmer in der Lage,

- Organisationsstrukturen und Aufgaben zu erkennen,
- diese kritisch zu hinterfragen sowie
- Aufbau- und Ablauforganisationsformen zu entwickeln.

Darüber hinaus versetzt die umfassende Einführung in die „Schulen“ der Unternehmensführung die Teilnehmer in die Lage, neuen Führungsphilosophien Erkenntnisse für die Verbesserung der eigenen Arbeitsorganisation abzugewinnen.

Zusammenfassung

Ausgehend von einem Überblick zum State of the Art der Unternehmensführungstheorie werden die wesentlichen Führungsaufgaben: Planung, Entscheidung, Organisation und Kontrolle, erörtert.

Die vermittelten Fähigkeiten werden für vertiefende Seminare zur Unternehmensführung vorausgesetzt.



Aus dem Inhalt

1 THEORIE DER UNTERNEHMENS-FÜHRUNG?

- 1.1 Historische Entwicklung
- 1.2 Führungsfunktionen
- 1.3 Bezugsrahmen: Struktur – Strategie – Erfolg
- 1.4 Bezugsobjekt: Führungs- und Organisationseinheiten

2 PLANUNG & ENTSCHEIDUNG

- 2.1 Ziele, Grundsätze, Unternehmenskultur**
 - 2.1.1 Zielsystem
 - 2.1.2 Führungsprinzipien
 - 2.1.3 Führungsinstrumente
- 2.2 Führungsentscheidung**
 - 2.2.1 Entscheidungsfeld

- 2.2.2 Entscheidungsregeln
- 2.2.3 Entscheidungsmodell (Operations Research)
- 2.3 Strategiegenerierung**
 - 2.3.1 Planungsprozess
 - 2.3.2 Planungstechniken
 - 2.3.3 Normstrategien
 - 2.3.4 Bewertung und Auswahl von Strategien
 - 2.3.5 Implementierung und operative Umsetzung

3 ORGANISATION

3.1 Ziele organisatorischer Gestaltung

- 3.1.1 Effizienz und Effektivität
- 3.1.2 Harmonisation
- 3.1.3 Ressourcenakkumulation
- 3.1.4 Flexibilität

3.2 Organisatorische Gestaltungsbedingungen

- 3.2.1 Kontext und Organisationsstruktur
- 3.2.2 Strategie und Struktur
- 3.2.3 Reorganisation

3.3 Organisationsformen

- 3.3.1 Funktionale Organisation
- 3.3.2 Divisionale Organisation
- 3.3.3 Mehrdimensionale Organisation

- 3.3.4 Matrixorganisation
- 3.3.5 Sonderformen

3.4 Messung organisatorischer Effizienz

- 3.4.1 Struktureffizienz
- 3.4.2 Prozesseffizienz
- 3.4.3 Effizienzprognose

4 KONTROLLE

4.1 Kontrolle versus Controlling

- 4.1.1 Kontroll- versus Controlling-philosophie
- 4.1.2 Ergebnisorientierte Kontrolle

- 4.1.3 Strategie-Audit
- 4.1.4 Strategische Frühaufklärung
- 4.1.5 Business Intelligence

4.2 Interne Revision und Kontrolle

- 4.2.1 Überwachung und Qualitätsmanagement
- 4.2.2 Systemkontrolle und Revision

4.3 Externe Kontrollmechanismen

- 4.3.1 Kontrollansprüche und Kontrollpflichten
- 4.3.2 Externe Wirtschaftsprüfung
- 4.3.3 Transparenzgesetz und Unternehmenskontrolle

Literaturbasis

Macharzina, Klaus: Unternehmensführung, 3. Aufl. Wiesbaden: Gabler 1999.

Stahle, Wolfgang H.: Management, 8. Aufl., München: Vahlen 1999.

Welge, Martin K; Andreas **Al-Laham**: Strategisches Management: Grundlagen – Prozess – Implementierung, 3. Aufl., Wiesbaden. Gabler 2001.



Wöhe, Günter: Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, 21. Auflage, München: Vahlen 2002.

zu **Knyphausen-Aufsess**, Dodo: Theorie der strategischen Unternehmensführung, Habil. München 1994, Wiesbaden: Gabler 1996.

Material

Die Teilnehmer erhalten ein umfassendes Handout zur obigen Gliederung sowie ein Login auf den Trainingsserver www.2nc.de/tc. Auf Wunsch können Skripten erstellt werden.

Zeitlicher Rahmen

Die Kurskonzeption ist auf Pakete zu jeweils 4 Unterrichtseinheiten á 45 Minuten (UE) ausgerichtet. Der Kurs kann vom Kompaktprogramm (16 UE) bis zum Intensivprogramm (40 UE) durchgeführt werden. Schnupperkurse (4 UE) zu einzelnen Themen sind möglich.

Voraussetzungen Inhouse

Seminarraum mit Overhead-Projektor, optional Beamer für PowerPoint 2000.

Für **Outhouse**-Kurse werden entsprechende Räumlichkeiten bei einem internationalen Bildungsträger gebucht.

Teilnehmerzahl

Der Kurs ist für eine Teilnehmerzahl von max. 20 Teilnehmern konzipiert.

eLearning

Auf Wunsch können Kursmaterialien oder ausgewählte Inhalte zum Selbststudium auf einem Server im Internet abgelegt werden.

In unserem Hause wird Lotus Learning Space, Quarbon Viewlet-Builder und 12teach.com genutzt. Gerne können die Inhalte auch als HTML oder mit einem anderen eLearning-System erstellt werden.